

求人票 / 福祉サービス事業

企業情報

ふりがな	しゃかいふくしほうじん りょくせいのさと						
名称	社会福祉法人 緑星の里						
所在地	〒059-1365 北海道苫小牧市字植苗121番地7						
TEL	(0144)58-2321	FAX	(0144)58-2030	設立	1970年2月	職員数	465名
代表者	大塚 登志樹			HP	http://www.ryokusei.or.jp/		
事業内容	苫小牧市で障害者支援施設・高齢者介護施設・相談事業所を運営。法人内で多岐にわたるサポートを行っているため、ご利用者1人1人に合わせたサービスを提供できます。						

求人内容

募集職種	正規支援員・正規介護員… ※1 相談員（キャリアアップののち）	職務内容	施設利用者へ生活の支援及び介護・ ケアプランの作成・就労支援等	求人数	10名
対象	大学（4年制）を2026年3月に卒業予定もしくは卒業後3年以内の方（学部・学科問わず）				
基本給	198,000円（資格有 ） / 193,900円（資格無） …※2				
各種手当	夜勤手当 5,000円/回 住宅手当 限度額27,000円 通勤手当 限度額50,000円 他				
賞与	年2回支給（夏期・冬期） ※法人平均実績 ：基本額3.9ヶ月分				
処遇改善 手当	3月末支給 ※令和6年度実績：平均 350,000円				
給与 モデル （2年目）	資格有 月額： 254,400円（総支給額、各種手当含） 年額：4,185,500円（総支給額、賞与含）				
	資格無 月額： 251,900円（総支給額、各種手当含） 年額：4,146,800円（総支給額、賞与含）				
休日	年間108日程度 有給休暇1年目10日付与、勤続6年以降20日		社会 保 険	健康保険・厚生年金・雇用保険・ 労働災害保険	
※1 支援員：障害者支援事業所職員、介護員：高齢者介護事業所職員を指す ※2 以下の法人指定の資格保持者については基本給に反映 社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士、看護師、准看護師、（管理）栄養士、 社会福祉主事、保育士、幼稚園教諭、教員免許、介護福祉士実務者研修、介護職員初任者研修					

採用試験

応募書類	1)履歴書（写真添付） 2)卒業見込証明書 3)成績証明書 4)資格取得見込証明書 5)健康に関する告知書…※3				
選考方法	第一次試験【SPI3・作文】 第二次試験【面接（第一次試験通過者）】→内定 …※4				
試験日（一次）	《8月》 令和7年 8月27日(水) 《10月》 令和7年10月29日(水) 《9月》 令和7年 9月24日(水) 《11月》 令和7年11月26日(水) ※上記以外の日程をご希望の方はご相談ください。				
受付期間	各日程の1週間前まで	面接日（二次）	追ってご連絡いたします。	施設見学	随時
書類提出先	〒059-1365 北海道苫小牧市字植苗121番地7 社会福祉法人緑星の里 本部管理部 企画広報課 宛 (e-mail: ryokusei-jinji@ryokusei.or.jp)				

※3 履歴書、健康に関する告知書は法人HPからダウンロード可能。
履歴書は、大学指定様式もしくは法人指定様式を使用。

※4 選考方法は対面型、オンライン型が選択可能。対面型の場合、交通費補助あり。

その他	・入社後3ヶ月間試用期間（労働条件変更なし） ・奨学金返還支援制度（毎月上限2万円かつ総額200万円までを支援します。） ・入社後、資格取得支援等の研修体制、キャリアアップ体制等、整備しています。
-----	--



求人票 / 福祉サービス事業

企業情報

ふりがな	しゃかいふくしほうじん りょくせいのみさと						
名称	社会福祉法人 緑星の里						
所在地	〒059-1365 北海道苫小牧市字植苗121番地7						
TEL	(0144)58-2321	FAX	(0144)58-2030	設立	1970年2月	職員数	465名
代表者	大塚 登志樹			HP	http://www.ryokusei.or.jp/		
事業内容	苫小牧市で障害者支援施設・高齢者介護施設・相談事業所を運営。法人内で多岐にわたるサポートを行っているため、ご利用者1人1人に合わせたサービスを提供できます。						

求人内容	募集職種	事務員	職務内容	・一般事務及び経理事務、総務事務 ・一般事務及び人材採用活動・社内外の広報活動業務		求人数	2名
	対象	大学（4年制）を2026年3月に卒業予定もしくは卒業後3年以内の方（学部・学科問わず）					
	基本給	198,000円（資格有） / 193,900円（資格無） …※1					
	各種手当	住宅手当 限度額27,000円 通勤手当 限度額50,000円 他					
	賞与	年2回支給（夏期・冬期） ※法人平均実績：基本額3.9ヶ月分					
	処遇改善手当	3月末支給 ※令和6年度実績：平均 130,000円					
	給与モデル （2年目）	資格有 月額： 234,400円（総支給額、各種手当含） 年額：3,725,550円（総支給額、賞与含）					
		資格無 月額： 231,900円（総支給額、各種手当含） 年額：3,686,800円（総支給額、賞与含）					
休日	年間108日程度 有給休暇1年目10日付与、勤続6年以降20日			社会保険	健康保険・厚生年金・雇用保険・ 労働災害保険		
※1 以下の法人指定の資格保持者については基本給に反映 社会福祉士、介護福祉士、精神保健福祉士、看護師、准看護師、（管理）栄養士、 社会福祉主事、保育士、幼稚園教諭、教員免許、介護福祉士実務者研修、介護職員初任者研修							

採用試験

応募書類	1)履歴書（写真添付） 2)卒業見込証明書 3)成績証明書 4)資格取得見込証明書 5)健康に関する告知書…※2				
選考方法	第一次試験【SPI3・作文】 第二次試験【面接（第一次試験通過者）】→内定 …※3				
試験日（一次）	《8月》 令和7年 8月27日(水) 《10月》 令和7年10月29日(水) 《9月》 令和7年 9月24日(水) 《11月》 令和7年11月26日(水) ※上記以外の日程をご希望の方はご相談ください。				
受付期間	各日程の1週間前まで	面接日（二次）	追ってご連絡いたします。		施設見学 随時
書類提出先	〒059-1365 北海道苫小牧市字植苗121番地7 社会福祉法人緑星の里 本部管理部 企画広報課 宛 (e-mail：ryokusei-jinji@ryokusei.or.jp)				

※2 履歴書、健康に関する告知書は法人HPからダウンロード可能。
履歴書は、大学指定様式もしくは法人指定様式を使用。

※3 選考方法は対面型、オンライン型が選択可能。対面型の場合、交通費補助あり。

その他	・入社後3ヶ月間試用期間（労働条件変更なし） ・奨学金返還支援制度（毎月上限2万円かつ総額200万円までを支援します。） ・入社後、資格取得支援等の研修体制、キャリアアップ体制等、整備しています。							
-----	--	--	--	--	--	--	--	--



社会福祉法人 緑星の里